

സാമൂഹ്യ നീതി ഡയറക്ടറുടെ നടപടി ക്രമങ്ങൾ
(ഹാജർ.ഷീബജോർജ്ജ്.ഐ.എ.എസ്)

ഉത്തരവ് നം. ഇ1/3640/19

തിരുവനന്തപുരം
തീയതി.27/08/2019

വിഷയം:-സാമൂഹ്യ നീതി വകുപ്പ്-ജീവനക്കാര്യം-പൊതു സ്ഥലമാറ്റം-2019-
സീനിയർ സൂപ്രണ്ട്- അന്തിമ ഉത്തരവ് പുറപ്പെടുവിക്കുന്നു

- സൂചന:-1. സ.ഉ.(പി) നം.3/2017/ഉ.ഭ.പ.വ തീയതി.25/2/2017
2. ഈ കാര്യాలയത്തിൽ നിന്നുമുള്ള 8/2/2019 ലെ ഇ1/1169/19 നം പരിപത്രം
3. ഈ കാര്യాలയത്തിൽ നിന്നുമുള്ള 14/08/2019 ലെ ഇതേ നം കരട് നടപടി ക്രമങ്ങൾ

സാമൂഹ്യ നീതി വകുപ്പിന് കീഴിൽ സേവനമനുഷ്ഠിച്ച് വരുന്ന സീനിയർ സൂപ്രണ്ടുമാരിൽ നിന്നും 2019 വർഷത്തെ പൊതുസ്ഥലമാറ്റത്തിനായി ലഭിച്ച അപേക്ഷകൾ പരിഗണിച്ച് പരാമർശം (3) പ്രകാരം സ്ഥലമാറ്റ ഉത്തരവിന്റെ കരട് പുറപ്പെടുവിച്ചിരുന്നു. കരട് ഉത്തരവിന് മേൽ ജീവനക്കാരിൽ നിന്നും ആക്ഷേപങ്ങളോ/പരാതികളോ ലഭിച്ചിട്ടില്ലാത്ത സാഹചര്യത്തിൽ കരട് ഉത്തരവ് തീർപ്പാക്കി ചുവടെ പറയും പ്രകാരം സ്ഥലമാറ്റം അനുവദിച്ച് അന്തിമ ഉത്തരവ് പുറപ്പെടുവിയ്ക്കുന്നു.

ക്രമ നം	പേര് തസ്തിക ഇപ്പോൾ ജോലി നോക്കുന്ന കാര്യాలയം	സ്ഥലമാറ്റം നൽകി നിയമിക്കുന്ന കാര്യాలയം	റിമാർക്ക്സ്
1	ശ്രീ.അബ്ദുറഹിമാൻ.എം.പി സീനിയർ സൂപ്രണ്ട് ജില്ല സാമൂഹ്യനീതി ഓഫീസ് കാസർഗോഡ്	സീനിയർ സൂപ്രണ്ട് ജില്ലാതല ഐ.സി.ഡി.എസ് സെൽ കണ്ണൂർ	ഓപ്ഷൻ

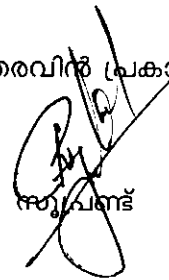
സ്ഥലമാറ്റം അനുവദിയ്ക്കപ്പെട്ട ജീവനക്കാരനെ കാര്യాలയ മേധാവി ഉടൻ പ്രാബല്യത്തിൽ വിടുതൽ ചെയ്യേണ്ടതും വിവരം രേഖാമൂലം റിപ്പോർട്ട് ചെയ്യേണ്ടതുമാണ്. ജീവനക്കാരന് നിയമാനുസൃത യാത്രാബത്തയ്ക്കും പ്രവേശനകാലത്തിനും അർഹതയുണ്ടായിരിയ്ക്കുന്നതാണ്.

(ഒപ്പ്)
സാമൂഹ്യനീതിഡയറക്ടർ

ബന്ധപ്പെട്ട ജീവനക്കാരന്
പകർപ്പ്

- ബന്ധപ്പെട്ട കാര്യాలയ മേധാവിക്ക്
- അക്കൗണ്ടന്റ് ജനറൽ(എ&ഇ) കേരള, തിരുവനന്തപുരം (ആമുഖ കത്ത് സഹിതം)
- വനിത ശിശു വികസന ഡയറക്ടർ
- ബന്ധപ്പെട്ട ട്രഷറി ഓഫീസർക്ക്
- ജില്ല സാമൂഹ്യനീതി ഓഫീസർ/പ്രോഗ്രാം ഓഫീസർമാർക്ക്
- സൂപ്രണ്ട്, ഐ.ടി സെക്ഷൻ (വെബ്സൈറ്റ് പ്രസിദ്ധീകരണത്തിന്)
- ഡയറക്ടറുടെ സി.എ.യ്ക്ക്
- സ്റ്റോക്കഫയൽ/സ്പെയർ

ഉത്തരവിൻ പ്രകാരം


സൂപ്രണ്ട്

